

記入例

公園占用許可申請書

令和〇〇年 〇月〇〇日

沼津市長 様

企業・学校・自治会等団体の場合には団体名と代表者の名前で申請。
(法人・任意団体問わず)

住所 沼津市〇〇町1-1〇〇ビル〇階
氏名 〇〇株式会社
代表取締役 沼津 太郎
電話 055-〇〇〇-〇〇〇〇
(担当) 〇〇課 沼津 二郎
(電話) 〇〇〇-〇〇〇〇

担当者がある場合には
担当者の連絡先を記入

都市公園法第6条第1項の規定により、下記のとおり公園占用許可を受けたいので申請します。

記

公園の名称	例：中央公園
設置する工作物その他の物件又は施設の構造	例：テント 2張
占用の目的	例：〇〇イベントの実施のため
占用の期間	令和〇〇年 〇月 〇日 〇時〇〇分 から 令和〇〇年 〇月 〇日 〇時〇〇分 まで
占用の場所及び面積	公園内約 200 m ² 別紙添付地図のとおり
占用物件の管理の方法	例：申請者による
工事実施の方法	例：委託（〇〇建設）による工事
工事の期間	着手 令和 年 月 日 完了 令和 年 月 日
公園の復旧方法	原状復旧
その他必要な事項	原状復旧が原則です。 それ以外の場合は要相談

準備・片付けも含んだ全体の占用期間を記入してください

印をつけた地図を添付する

占用物の設置日を記入する

占用物が分かる資料（図面・設計図・地図等）を添付してください。また、確約書（別途様式）も別途提出してください

注：設計書・仕様書及び図面を添付すること。