

児童手当・特例給付 別居監護申立書

【郵送対応用】

(申立先) 沼津市長

認定番号

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

1. 別居している児童について

Table with 4 columns: 児童の氏名 (ふりがな), 個人番号, 続柄, 生年月日. It contains three rows for listing children with their respective details.

※当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しておりその状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所

2. 別居している児童の属する世帯について

Table with 2 columns: 世帯主の氏名 (ふりがな), 児童からみた世帯主の続柄. It is used to specify the household details of the separated child.

3. 別居の理由について

- (1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため
(2) 児童の進学、通学のため
(3) その他 ( )

4. 別居期間

平成・令和 年 月 日 から 平成・令和 年 月 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況

面会の頻度、方法等を具体的に記入してください。

面会

送金の頻度、方法、金額等を具体的に記入してください。

送金

令和 年 月 日

【申立人】(児童手当・特例給付の請求者・受給者)

住所

氏名

(印)

◎ 「平成・令和」の箇所については、適切な元号に○をしてください。
◎ その他、必要に応じて書類を提出していただく場合があります。

受付年月日 | 令和