

委任状 (法人用)  
(競争入札参加資格審査申請用)

令和 年 月 日

(委任者) 主たる事務所の所在地  
法人の名称  
代表者氏名 ⑩  
電話番号 — —

私は 下記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

(受任者) 住所  
氏名  
生年月日 大・昭・平・令 年 月 日  
電話番号 — —

(委任事項) 該当する□にレ点を付けて、( ) 内に必要事項を記入してください。

<input type="checkbox"/> <u>法人市民税納税証明の交付請求・受領に関する件</u> ( 年 月 日から 年 月 日まで)
<input type="checkbox"/> <u>固定資産税納税証明の交付請求・受領に関する件</u> ( 年度)
<input type="checkbox"/> <u>固定資産税課税台帳証明の交付請求・受領に関する件</u> [ <input type="checkbox"/> 土地・ <input type="checkbox"/> 家屋] [ <input type="checkbox"/> 評価証明書・ <input type="checkbox"/> 全部事項証明書 (参考税額記載)] 必要な物件 [ <input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 一部→所在地 [ 沼津市 ] のもの
<input type="checkbox"/> <u>滞納ない証明の交付請求・受領に関する件</u>

注意事項

- ※受任者の方は本人確認できるもの(免許証等)をお持ちください。
- ※不正な手段で作成された委任状の行使は、刑罰の対象になります。