

※消えない筆記用具で、委任者がすべて自筆で記入して下さい

(あて先) 沼津市長

※代理人が記入する箇所はありません

令和〇年 〇月〇〇日

(委任する人) 住所 沼津市戸田1294番地の3

代理人に
願ひする人

(住所変更の場合は住民異動届出の前の住所)

氏名 沼津 太郎

生年月日 大・昭・平・令 元年 4月 1日

電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

私は 下記の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

(委任事項) 該当する□にレ点を付けて、()内に必要事項を記入してください。

□ 住民票の写し () 通の交付申請・受領に関する件

□世帯全員 □世帯の一部 () のもの □その他 ()

住民票に記載する内容

(□本籍地・筆頭者 □世帯主・続柄 □個人番号(マイナンバー) □住民票コード)

※個人番号及び住民票コードを記載した住民票の写しは委任者へ郵送(転送不可)します。

□ 戸籍証明書等 () 通の交付申請・受領に関する件

・本籍 (沼津市)

・筆頭者 ()

□戸籍謄本(全部事項証明) □戸籍抄本(個人事項証明) () のもの

□除籍謄本 □改製原戸籍謄本

□附票 () のもの 附票に記載する内容 (□本籍地・筆頭者 □在外選挙人登録情報)

□身分証明書

□受理証明書 () 届 □その他 ()

☑ 税証明書 (各1) 通の交付申請・受領に関する件

□所得証明書 () 年度 □市県民税課税証明書 () 年度

☑市県民税納税証明書 (最新年度) ☑固定資産税納税証明書 (最新年度)

□軽自動車税(種別割)納税証明書(全車両の合計納付金額が記載された証明書) () 年度

□滞納ない証明 □その他 ()

□ 固定資産税課税台帳登録事項等証明書 () 通の交付申請・受領に関する件

□全部事項証明書(公課証明) () 年度 □評価証明書 () 年度

必要な物件 □全部 □一部(□土地・□家屋)

所在地:

のもの

□ 住所異動の届出に関する件

□住所変更届(転入・転出・転居等) □世帯変更届(合併・分離等)

□その他 ()

□ マイナンバーカードに関する件

□ID申請書の再交付 □その他 ()

※ID申請書の再交付には委任者の身分証明書も必要になります。

(代理人) 住所 沼津市御幸町16番1号

窓口で
申請する人

氏名 沼津 花子

生年月日 大・昭・平・令 62年 10月 26日

※不正な手段で作成された委任状の行使は、刑罰の対象になります。

※代理人の方は身分証明書(免許証等)をお持ちください。

※目や手が不自由などで委任状が記入できない場合は、お問い合わせください。

(問い合わせ) 沼津市役所 市民課 証明係 ☎055-934-4723 ・受付係 ☎055-934-4721