



★VAMOS ESTENDER ESSE SENTIMENTO POSITIVO

Para controlar o estacionamento inadequado, a província emite um certificado de cadeira de rodas para pessoas com dificuldades de andar.

Para utilização correta com o símbolo de cadeira de rodas no estacionamento, foi implementado o “Sistema de estacionamento Yuzuriai(Ceder a vaga) da província de Shizuoka”

♿VAMOS COMPREENDER O SISTEMA YUZURIAI(CEDER VAGA) NO ESTACIONAMENTO !

◇Beneficiado do certificado de uso

O Símbolo no estacionamento para pessoas que tenham dificuldade de andar e usam cadeira de rodas conforme tabela abaixo.

Tipo		Nível necessário	Documentos necessários	
Deficiente	Deficiência visual	Nível 1 ao 3, Parte do nível 4	Certificado de deficiente físico	
	Deficiência auditiva	Nível 2 ao 3		
	Disfunção de equilíbrio	Nível 2 ao 3		
	Deficiente físico	Superior		Nível 1, parte do nível 2
		Inferior		Nível 1 ao 4
Tronco	Nível 1 ao 3			
	Deficiência interior	Nível 1 ao 3		
Deficiência intelectual		A	Caderneta de enfermagem	
Deficiência mental		Nível 1	Caderneta de saúde e bem estar para deficientes mentais	
Necessidade de cuidado de enfermagem		Necessidade acima do nível 2	Cartão de seguro de assistência	
Paciente com doença intratável		Pessoa que tenha o certificado de cuidados médicos de doenças específicas	Certificado de cuidados médicos de doenças específicas	
		Paciente com doença específica crônica na infância	Bilhete de consulta médica de doença específica crônica pediátrica	
Maternidade		Sétimo mês de gravidez até 3 meses após o parto	Caderneta maternal infantil	

◇Método de utilização

Emissão de certificado de acordo com a situação da pessoa

Utilização de espelho retrovisor no veículo ao estacionar

◇Método de solicitação

Favor dar entrada no local abaixo com a documentação solicitada(Não há necessidade de carimbo personal).

※Aceito solicitação por agente(Desnecessário procuração)

●Horário de recepção (Durante a semana de 8:30h às 17:15h)

Divisão de Assistência social por Incapacidade(*Shogai Fukushi-ka*), Seção de Bem Estar de Longevidade(*Chouju Fukushi-ka*), Setor de Seguro de Assistência a Longo Prazo(*Kaigo Hoken-ka*),

Seção de Promoção a Saúde(*Kenko Zukuri-ka*), Centro de Saúde de Heda(*Hoken Center Heda*), Recepção da área, Centro de Bem Estar de Saúde da província parte leste(*Kento-bu Kenko Fukushi Center*), Seção de Bem estar da comunidade (*Chiiki Fukushi-ka*)

Cooperação de uso adequado de estacionamento de Yuzuriai (Ceder vaga) !



Vamos deixar aberto as vagas com este símbolo para pessoas necessitadas !

★NÃO HAVERÁ EXPEDIENTE NA BIBLIOTECA MUNICIPAL

Devido à organização especial, a biblioteca estará fechada no período abaixo:

- Biblioteca Municipal. Dia 02/março(2ª) à 05/março (5ª)
- Biblioteca de Heda. Dia 04/março(4ª)

※ Durante esse período, os livros para devolução deverão ser colocados na Caixa de Devolução (*Book Box*). Vídeos, CDs, DVDs e artigos de teatro infantil de papel (*Kamishibai*) não devem ser colocados na caixa de devolução.

Informações: Biblioteca Municipal(Kanri/Jigyō kakari): ☎055-952-1234

Biblioteca de Heda: ☎0558-94-4420

★PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS DE SUBSÍDIOS DA PREVIDÊNCIA SOCIAL

-Subsídio Familiar Especial para Sustento e Educação de Crianças (*Tokubetsu Jido Fuyo Teate*), Destinados a responsável de pessoa abaixo de 20 anos com deficiência mental de nível grave ou deficiência física acima do nível médio que tenham necessidade de assistência de cuidados de pais ou avós.

-Subsídio Especial para Crianças com Deficiência Física ou Mental (*Shogaiji Fukushi Teate*), Destinado a pessoas abaixo de 20 anos com deficiência grave e que vivam dentro da residência e tenham necessidade de assistência domiciliar de enfermeiros.

-Subsídio Especial para Deficientes (*Tokubetsu Shogaisha Teate*), Destinado a pessoas acima de 20 anos com deficiência grave e que vivam dentro da residência e tenham necessidade de assistência domiciliar de enfermeiros.

O recebimento do benefício será considerado a partir do mês seguinte do dia da aprovação(inclusive estrangeiros).

Por haver limite de rendimento, o beneficiário ou responsável em que o rendimento exceder o valor determinado, o pagamento será paralizado.

※Para maiores detalhes sobre os subsídios, favor entrar em contato.

Informações: Shogai Fukushi-ka, Kyufu kakari ☎ Tel: 055-934-4829 Fax: 055-934-2631



★BOAS MANEIRAS E MANTER SEMPRE LIMPO

Visando uma cidade que valorize as pessoas e o meio ambiente.

♣ Vamos parar de jogar lixo nos cantos

Para garantir um bom ambiente de vida

「Portaria para ter a cidade de Numazu limpa」

Colocar lixo no lixo em lugares públicos, negligenciar fezes de cães..

Juntamente com instrutores de embelezamento ambiental,

Se realiza atividades de conscientização de embelezamento ambiental

♣ Vamos preservar os bons modos de fumar

Seguir as regras de locais determinados a fumar

Determinação de relativo a locais de fumar da cidade de Numazu nas ruas

「Zona de controle prioritário para fumantes de rua」 ,

A área ao redor da estação de Numazu que possui muito tráfego, será designada como zona de controle prioritário para fumantes de rua

Estamos solicitando melhores maneiras aos fumantes, incluindo patrulhas para evitar fumar nas ruas.

Informações: Kankyo Seisaku-ka, Kikaku, Haikibutsu Taisaku-Kakari ☎(055)934-4743

★CURSO SIMPLES I PARA SALVA VIDAS EMERGENCIAL

Data/Horário: 08/março(dom.), 15/março(dom.) e 22/março(dom.) de 9:00h às 17:00h (Total de 3 vezes)

Local: *Kyukyū Waku Station* - no pátio do Hospital Municipal (*Shiritsu Byoin*).

Conteúdo: Reanimar pessoas, utilizando o AED - Desfibrilador externo automático (aparelho que diagnostica o ritmo elétrico do coração e sugere a aplicação de choque), e também aprendizado de métodos para suspender hemorragias, orientação e métodos de transporte.

Requisitos: Pessoas acima do nível de escola secundária, que reside, estuda ou trabalha na área do Departamento de Bombeiro de *Sunto Izu*.

Pessoas que tenham participado do curso avançado e possa participar de todas aulas

Vagas: Até 20 pessoas para cada curso.

Forma de inscrição: No formulário da *Home Page*, diretamente no Corpo de Bombeiros ou via correio.

Prazo de inscrição: até 04/março (4^a). (Carimbo de recepção)


Inscrição e informação: *Kinkyu waku satation* Tel.: 055-921-9999

★AO DEFINIR A MUDANÇA NÃO SE ESQUECER DOS TRÂMITES!

♣ FAZER O REGISTRO DE TRANSFERENCIA EM ATE 14 DIAS APÓS A MUDANÇA

As informações são registradas no livro de registros de habitantes, e os importantes dados são necessários para certidões de endereços entre outros. Fazer os trâmites dentro de 14 dias após a mudança

Caso tenha um terceiro habitante, não se esquecer de preencher no formulário.

Tipo de mudança	O que é necessário	Prazo de notificação
Entrada(<i>Ten-nyu</i>) (De fora do município)	① Certificado de Saída(<i>Tenshutsu Shomeisho</i>), ② Carimbo Pessoal(<i>Inkan</i>), ③ Cartão de Residência (<i>Zairyu Card</i>)(Estrangeiros), ④ Documento de identificação, ⑤ Cartão de Registro Básico de Residente(<i>Jumin Kihon Daicho</i>). Cartão <i>My Number</i> (Número pessoal), Cartão de aviso.	Dentro de 14 dias da mudança
Saída(<i>Tenshutsu</i>) (Para fora do município)	① Cartão Nacional de Seguro de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hokensho</i>) Carteira de estudante e certificado de aprovação, ② Carteira do Seguro Nacional de Saúde para Idosos(<i>Kokumin Kenko Hoken Korei Jukyushasho</i>), ③ Assistência Médica para Idosos(<i>Koki Koreisha Iryo Hokensho</i>), ④ Seguro de Assistência Domiciliar e Reabilitação(<i>Kaigo Hoken Hihokenshasho</i>), ⑤ Carimbo Pessoal(<i>Inkan</i>), ⑥ Cartão de Residência(<i>Zairyu Card</i>) (Estrangeiro), ⑦ Documento de identificação, ⑧ Cartão de Registro Básico de Residente(<i>Jumin Kihon Daicho</i>), Cartão <i>My Number</i> (Número pessoal), Cartão de aviso.	14 dias antes da data programada da mudança 
Mudança(<i>Tenkyo</i>) (Dentro do município)	① Cartão Nacional de Seguro de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hokensho</i>), ② Carteira do Seguro Nacional de Saúde para Idosos(<i>Kokumin Kenko Hoken Korei Jukyushasho</i>), ③ Assistência Médica para Idosos(<i>Koki Koreisha Iryo Hokensho</i>), ④ Seguro de Assistência Domiciliar e Reabilitação(<i>Kaigo Hoken Hihokenshasho</i>) ⑤ Carimbo pessoal(<i>Inkan</i>) ⑥ Cartão de Residência(<i>Zairyu Card</i>) (Estrangeiro) ⑦ Documento de identificação ⑧ Cartão de Registro Básico de Residente(<i>Jumin Kihon Daicho</i>), Cartão <i>My Number</i> (Número pessoal), Cartão de aviso.	Dentro de 14 dias da mudança
Inscrições e baixa do Seguro Nacional de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hoken</i>) e aposentadoria (<i>Kokumin Nenkin</i>) etc.	① Certificado de Inscrição no Seguro Social de Saúde (<i>Shakai Hoken</i>) ou Certificado de retirada, ② Carimbo pessoal(<i>Inkan</i>), ③ Cartão Nacional de Seguro de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hokensho</i>), ④ Caderneta de Pensão Nacional(<i>Kokumin Nenkin Techo</i>), ⑤ Cartão de Residência(<i>Zairyu Card</i>)(Estrangeiro).	O mais breve possível

※ Cartão Nacional de Seguro de Saúde(*Kokumin Kenko Hokensho*), Carteira do Seguro Nacional de Saúde para Idosos(*Kokumin Kenko Hoken Korei Jukyushasho*), levar consigo a Caderneta de Pensão Nacional(*Kokumin Nenkin Techo*).

Assistência Médica para Idosos(*Koki Koreisha Iryo*) levar a Carteira de Saúde(*Hokensho*).

As pessoas acima de 65 anos levar consigo o Seguro de Assistência Domiciliar e Reabilitação(*Kaigo Hoken Hihokenshasho*).

■ É necessário a identificação

Para evitar que terceiros façam a notificação(*Todoke-dê*) sem autorização, Notificação de Mudança(*Jumin Ido Todoke*), Notificação do Registro de Família(*Koseki Todokedê*) Reconhecimento(*Ninchi*), Casamento(*Kon-in*), Divórcio(*Rikon/Rien*), adoção(*Yoshi Engumi*), solicitamos a colaboração de apresentação de documento de identificação.

Para um representante fazer a Notificação de Mudança (*Jumin Ido Todoke-dê*) é necessário uma procuração.

Documento de identificação: Carteira de Habilitação, Passaporte, Cartão *My Number*(Número pessoal) ou Registro de identificação(com foto) emitido por órgão público.

※Em caso de Notificação de Mudança(*Jumin Ido Todoke*) ou emissão de documentos, é necessário um dos dois documentos abaixo.

Cartão Nacional de Seguro de Saúde(*Kenko Hokensho*), Caderneta de Pensão Nacional(*Nenkin Techo*), Carteira de Trabalhador(*Shain-sho*), Carteira de Estudante(*Gakusei-sho*), Caderneta bancária(*Yochokin*)

■Na solicitação de cada tipo de serviço, deixar preparado os seguintes documentos conforme abaixo.

○**Koseki individual ou geral**

• Documento de identificação pessoal

※Para solicitação, excluindo-se familiar, é necessário procuração.

○**Cópia do Atestado de residência(*Jumin-hyo*)**

• Documento de identificação pessoal

※Para solicitação, excluindo pessoa com a mesma residência, é necessário procuração.

○**Certificado de Registro de *Inkan* (*Inkan Toroku Shomeisho*)**

• Cartão *Shimin Card* para *Inkan Toroku Shomeisho* e *Inkan Toroku Sumi*

Os Serviços de registro de Nascimentos, obitos e alteração de enderços, será executada com forme a lei.

Informações: *Shimin-ka* ☎055-934-4720

❖ **OUTROS TRÂMITES NECESSÁRIOS NO ATO DA MUDANÇA**

◎**Acerto de contas de taxas de consumo de água**

「Solicitação de ligamento e desligamento de água」 preencher após o recebimento do aviso(*hagaki*) os dados necessários. Em caso de não receber o aviso, entrar em contato.

Informações: Divisão de Contas de Água (*Suido Sabisu-ka*) Tel: 055-934-4853

◎**Trâmites de serviços de energia elétrica**

• Facilidade nos trâmites de serviços de energia elétrica na *home page* do *Tokyo Denryoku Customer Center*
<http://www.tepco.co.jp/ep/private/moving/moving02html>

• Para fazer trâmites de luz, entrar em contato por telefone com o *Tokyo Denryoku Customer Center*
〈Para pessoas com contratos vigentes no plano de taxa de liberação livre〉 .

Informações: Companhia de Energia Elétrica (*Tokyo Denryoku Numazu Customer Center*)

Tel: 0120-995-901

〈Para as pessoas com novos contratos de energia〉

Informações: Companhia de Energia Elétrica (*Tokyo Denryoku Numazu Customer Center*)

Tel: 0120-995-113

◎**Para utilização do Toshi gás.**

É necessário a presença do solicitante ou representante para executar o serviço.

Fazer a solicitação com antecedência.

Informações: *Shizuoka Gas Okyakusama Contact Center* Tel: 0570-020-161

◎**Para correspondência chegar corretamente.**

Fazer a notificação de alteração de endereço na agência de correio correspondente ou na recepção do Correio Central. Após 1 ano da expedição, a correspondência endereçada ao antigo destino, será possível chegar ao novo endereço.

※Para maiores detalhes, procurar uma das agências mais próxima.

Informações: Correio de Numazu (*Numazu Shiten Koru Center*) Tel: 055-924-8624

◎**Ao fazer mudança de endereço de telefone**

Há necessidade de se fazer reserva para obra no local, informar o *NTT Nishi Nihon*

Serviços, taxas, suporte ao usuário da *Hikari Colaboration* entrar em contato diretamente.

Informações: *NTT Nishi Nihon* Tel: 116(Não há ramal)(Celular e PHS Ligar no 0800-2000116)

(Para o sistema *Furettsu*) Tel. 0120-116-116

◎**Trâmites do gás propano**

Informar ao fornecedor o endereço, data e horário de início de utilização do serviço(Ou paralização).

❖ NESSA ÉPOCA DE MUDANÇA, SERÁ AMPLIADO OS SERVIÇOS PARA O CIDADÃO.

No feriado por ser menos congestionado que nos dias úteis, é possível fazer os trâmites com mais tranquilidade. Durante a semana, na dificuldade de fazer os trâmites, favor utilizar os serviços oferecidos.

Atendimento, Data: 29/março(domingo) e 05/abril(domingo) **Horário:** 8:30h às 17:15h

Local: Prefeitura/Divisão de Registro Civil(*Shimin-ka*) 1º andar.

❖ Não haverá atendimento na recepção do escritório de Registro Civil(*Shimin Madoguchi*).

Serviço	
① Transferências de endereço(<i>Jusho Ido</i>) Saída(<i>Tenshutsu</i>) Entrada(<i>Ten-nyu</i>) Mudança(<i>Tenkyo</i>)	④ Registro de Carimbo(<i>Inkan Toroku</i>) e entrega de certificado de registro de carimbo(<i>Inkan Toroku Shomeisho</i>).
② Recepção de registros Casamento(<i>Kon-in</i>) Divórcio(<i>Rikon</i>) Nascimento(<i>Shussho</i>) Óbito(<i>Shibo</i>) entre outros.	⑤ <i>My Number</i> Emissão por reserva
③ Emissão de documentos Atestado de Residência(<i>Juminhyo</i>) Registro Familiar(<i>Koseki</i>) Declaração de Imposto(<i>Zei-shomeisho</i>), etc.	⑥ Recepção do Cartão de Aviso(<i>Tsuchi kado</i>) ⑦ Emissão de Licença de veículos de situação especial (Temporária) ⑧ Inscrições e baixa do Seguro Nacional de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hoken</i>) e aposentadoria(<i>Kokumin Nenkin</i>), desligamento, etc. ⑨ Reemissão de Certificado do Seguro Nacional de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hokensho</i>) ⑩ Emissão de Passaporte(Exclui-se solicitações)
	❖ Não haverá serviço de atendimento na área

❖ SERVIÇOS DE ATENDIMENTO PRÓXIMO A SUA RESIDÊNCIA

APRESENTAMOS OS SERVIÇOS A SEREM UTILIZADOS

Pode-se utilizar os serviços dos 11 postos de atendimentos dentro do município para emissão de documentos e notificações.

Horário: 8:30h às 17:15h(Durante a semana)

SERVIÇOS

① Transferências de endereço(<i>Jusho Ido</i>) Saída(<i>Tenshutsu</i>) Entrada(<i>Ten-nyu</i>) Mudança(<i>Tenkyo</i>)	④ Registro de carimbo pessoal(<i>Inkan Toroku</i>) e emissão de certificado de registro de carimbo pessoal(<i>InkanToroku Shomeisho</i>).
② Recepção de registros Casamento(<i>Kon-in</i>) Divórcio(<i>Rikon</i>) Nascimento(<i>Shussho</i>) Óbito(<i>Shibo</i>) entre outros.	⑤ Inscrições e baixa do Seguro Nacional de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hoken</i>) e aposentadoria(<i>Kokumin Nenkin</i>), desligamento, etc.
③ Emissão de documentos Atestado de Residência(<i>Juminhyo</i>) Registro Familiar(<i>Koseki</i>), Declaração de Imposto(<i>Zeishomei</i>), etc.	⑥ Reemissão de Certificado do Seguro Nacional de Saúde(<i>Kokumin Kenko Hokensho</i>). ⑦ Solicitação de subsídio funerário(<i>Sosai-hi</i>). ⑧ Solicitação do Subsídio infantil(<i>Jido Teate</i>).

LOCAL	ENDEREÇO	TELEFONE
<i>Ooka</i>	<i>Ooka 2357- 1</i>	055-921-2085
<i>Kanaoka</i>	<i>Ebara-cho 3-1</i>	055-921-2084
<i>Katahama</i>	<i>Oozuwa 46-1</i>	055-962-2083
<i>Ashitaka</i>	<i>Higashi Hara 358-1</i>	055-966-2490
<i>Hara</i>	<i>Hara 1200-3</i>	055-966-1001
<i>Ukishima</i>	<i>Hiranuma 375-1</i>	055-966-2009
<i>Shizuura</i>	<i>Shishihama 34</i>	055-931-3004

LOCAL	ENDEREÇO	TELEFONE
<i>Uchiura</i>	<i>Uchiura Mito 249-3</i>	055-943-2044
<i>Nishiura</i>	<i>Nishiura Tachibo 22-1</i>	055-942-2002
<i>Oohira</i>	<i>Oohira 2197-1</i>	055-934-3290
<i>Heda</i>	<i>Heda 1294-3</i>	0558-94-3111

❖ EMISSÃO DE CERTIFICADOS NAS LOJAS DE CONVENIÊNCIA

Emissão de certificados nas máquinas multi-cópia das lojas de conveniência de todo país

Para utilização do serviço é necessário o *My Number Card* e o número.

Tipo de Documento	Horário de funcionam.	Requisitos	Taxa
Cópia do Atestado de Residência (<i>Jumin-hyo</i>)	6:30h às 23:00h	Comprovante de endereço atual Não é possível constar o código do <i>jumin-hyo</i>	300 ienes
Certificado de Registro de <i>Inkan</i>	(Exclui-se final e início de ano)	Somente pessoas com registro do <i>inkan</i>	300 ienes
<i>Koseki</i> Geral(individual)		<i>Honsekichi</i> • Pessoa originária de <i>Numazu Koseki</i> atual	450 ienes

❖ Não é possível com a utilização do *Tsuchi kado*, *Jumin Kihon Daicho kado*, *Shimin kado*.

❖ Pessoas que na solicitação ou retirada do *My Number Card*, não requereram o certificado eletrônico(*Denshi Shomeisho*), não é possível a utilização(Não fizeram o sinal de *check*).

SERVIÇOS FORA DO MUNICÍPIO

São 12 pontos na região(*Numazu-shi*, *Atami-shi*, *Mishima-shi*, *Ito-shi*, *Gotenba-shi*, *Susono-shi*, *Izu-shi*, *Izu no Kuni-shi*, *Kannami-cho*, *Shimizu-cho*, *Nagaizumi-cho* e *Oyama-cho*)

Horário de atendimento: 8:30h às 17:00h

Para retirada do *Jumin-hyo* e Certificado de Registro de *Inkan*, somente o próprio ou pessoa da mesma residência.

Para retirada do *Koseki* Geral(individual), pessoa que tenha registro de residência(*Juminhyo*) e *Koseki* em um dos 12 pontos da região.

Para maiores detalhes, procurar o prefeitura ou repartição pública correspondente.

❖ Para emissão de cópia do Atestado de Residência (*Jumin-hyo*)(Sem descrição de domicílio), procurar no Registro de Residente Básico utilizando a rede de internet em todo país.

Informações: Divisão de Registro Civil (*Shimin-ka*) ☎055-934-4720

Serviços prestados

- ① Cópia do Atestado de Residência (*Jumin-hyo*)
- ② Certificado de Registro de *Inkan*
- ③ *Koseki* Geral(individual)

★ AJUDA DE JUROS DE APOIO DE ASSISTÊNCIA A INFÂNCIA A TRABALHADORES

Ajuda ao trabalhador morador no município do Fundo de Assistência a infância do banco sindical de *Shizuoka* relativo a juros.

Uso do fundo: Custos de assistência a infância para crianças antes do ensino fundamental.

Valor limite: Por família, 1 milhão de ienes(Para família com mais de dois filhos, 2 milhões de ienes)

Taxa de reposição de juros: 2% ao ano(Máximo de 5 anos)

❖ Quarta-feira (17:00h às 19:00h) , domingo(9:00h às 12:00h, 13:00h às 16:00h) será realizada consulta (Necessidade de reserva)

❖ Para maiores detalhes, favor entrar em contato.

Inscrições: Informações: *Rokin Numazu Loan Center* ☎055-926-5515

Informações: Divisão de Promoção Comercial e Indústria(*Shoko Shinko-ka*) ☎ 055-934-4749

★ SERVIÇO DE ATENDIMENTO NOTURNO IMPOSTO MUNICIPAL(*Shizei*)

Noturno: Data/horário: 24/março(3ª) de 17:15h às 19:00 h

Local: Prefeitura Municipal 2º andar(*Nozei Kanri-ka*)

Informações: *Nozei Kanri-ka, Nozei Suishin-kakari* ☎ 055-934-4732

**★SERVIÇO DE ATENDIMENTO NOTURNO E FINAL DE SEMANA
TAXA DE SEGURO NACIONAL DE SAÚDE(Kokumin Kenko Hoken)**

Fim de semana: 15/ março(Domingo) de 9:00h às 12:00 h

Noturno: Data/horário: 24/março(3ª) de 17:15h às 19:00 h

Local: Prefeitura Municipal 1º andar(*Kokumim Kenko Hoken-ka*)

Informações: *Kokumin Kenko Hoken-ka, Shuno Gakari* ☎ 055-934-4727

**★ TAXA DE CONSUMO DE ÁGUA E ESGOTO SERVIÇO DE
ATENDIMENTO NOTURNO DE CONSULTAS DE PAGAMENTO**

Data: 10/março(3ª) e 24/março(3ª) de 17:15h às 20:00h

Local: Departamento de Abastecimento de Água (*Suidobu Chosha 1º andar Suido Sabisu-ka*)

Informações: *Suido Sabisu-ka, Ryokin Kakari* ☎: 055-934-4853



★AVISO DE IMPOSTO DE VEÍCULOS LEVES DO ANO DE 2020

❖ALTERAÇÃO NO NOME DO IMPOSTO SOBRE VEÍCULOS LEVES

Devido a revisão do Sistema tributário, a partir de 1º de outubro de 2019, com a introdução do "Desconto de desempenho ambiental" para imposto sobre veículos leves, o nome do imposto convencional para veículos leves mudou para "Imposto sobre veículos leves(Classificação)

※Não há alteração nos procedimentos ou taxas de imposto

❖REGISTRO e BAIXA deMOTOCICLETA(*Baiku*) E VEÍCULO PEQUENO(*Kei*)

A taxação do imposto do carro pequeno(*kei*) será cobrada em nome do proprietário do veículo em 1º de abril.

Não haverá devolução proporcional para o sucateamento e alteração de nome do proprietário feitos após o dia de 02 de abril.

Transferências, sucateamento ou motocicletas perdidas/Trâmites para sucateamento de *baiku* e *kei* deverão ser feitos no mês de março.

Informações: *Hojin/Shozei kakari* Tel: 055-934-4734



★SUSPENSÃO DO SERVIÇO DE MÁQUINA AUTOMÁTICA EXPEDITORA DE CERTIFICADOS

Por motivo de renovação de sistema, a expedição automática de certificado domiciliar(*Juminhyo*) entre outros, será suspensa por um dia.

Data: 13 de março(6ª).

Informações: *Shimin-ka, Kanri-Gakari* TEL: 055-934-4720

★O GINÁSIO ESPORTIVO MUNICIPAL(*Shimin Taiiku kan*) ESTARÁ FECHADO

Estará fechado por motivo de limpeza geral.

(Para reservas, etc... o serviço de recepção estará funcionando de 8:30h até as 17:15h)

Data: 23 de março(2ª)

Informações: *Supotsu Shinko-ka, Shimin Taiiku kan* ☎ 055-922-7200

★CONSULTAS PARA ESTUDANTES ESTRANGEIROS

Consultas sobre ingresso escolar para estudantes estrangeiros.

Data/horário: dia 21 de março(sábado) de 10:00h às 12:00h

Local: *Numazu Joho*/Faculdade de negócios 7º andar *Numazu Nihongo Gakuin(Saijo-cho)*

A quem de direito: Estrangeiro residente no Japão acima do ensino secundário(*Chugakko*)

Número: 10 pessoas

Método de inscrição: Por telefone dia19 de março(5ª)

Inscrições/Informações: *Numazu Nihongo Gakuin* ☎ 055-939-6590

